

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 582 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО И
ФИНСКОГО ЯЗЫКОВ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
От 30.08.2019 №1
Принято с учетом мнения Совета родителей
ГБОУ школа № 582 Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2019 №3
Принято с учетом мнения Совета
обучающихся ГБОУ школа № 582
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2019 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школа № 582
Приморского района Санкт-Петербурга
Л.Л. Потапова
Приказ от 30.08.2019 № 212-Д



ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке предоставления в пользование учебников и учебных пособий
обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах
федеральных государственных образовательных стандартов ГБОУ школа № 582 с
углубленным изучением английского и финского языков Приморского района
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления учебников, учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания в пользование обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах Федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов ГБОУ школа № 582 разработано в соответствии с Приказом Министерства образования РФ от 31.03.2014 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»; с изменениями №.от 16.05.2018 № 08-1211; Приказом Министерства образования от 28.12.2018г. № 345, с изменениями от 08.05.2019 г № 233. Уставом ГБОУ школа №582 Приморского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБОУ школа №582 Приморского Санкт-Петербурга, который устанавливает порядок предоставления учебников, учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания в пользование обучающимся образовательного учреждения и исполнение которого обязательно для всех участников образовательных отношений.

1.3. Понятия, используемые в Положении:

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.

Учебный комплект – набор учебных изданий, предназначенный для определенной ступени обучения и включающий учебник и учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Учебно-методические материалы – это совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (рабочие программы, поурочное планирование, конспект методические пособия, дидактические материалы, практикумы, задачки, атласы, контурные карты, средства контроля знаний, справочные материалы и т.п.).

Средства обучения и воспитания - оборудование образовательного учреждения, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательного процесса

1.4. Образовательное учреждение самостоятельно в определении:

- комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- порядка предоставления в пользование учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
- порядка работы обучающихся с учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами;

- порядка организации работы по сохранению фонда учебной литературы школьной библиотеки.

1.5. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе средств обучения и воспитания. Выбор средств обучения и воспитания определяется спецификой содержания и формой организации занятий.

1.6. Образовательное учреждение обеспечивает обучающихся учебниками бесплатно в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Порядок предоставления в пользование обучающимся

учебников, учебных пособий, а также учебно-методических материалов

2.1. Обеспечение учебниками осуществляется по графику, утвержденному директором образовательного учреждения. График выдачи учебников доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Учебники выдаются библиотекарем ГБОУ школа №582 классному руководителю в соответствии с утвержденным графиком, а затем передаются классным руководителем обучающимся.

2.3. Допустима индивидуальная выдача учебников обучающимся 9-11 классов.

2.4. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебниками определяется исходя из расчета: не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося, по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.5. Учебники предоставляются обучающимся в личное пользование или в пользование для работы на уроке.

2.7. Учебно-методические материалы, предназначенные для обучающихся, предоставляются бесплатно. Учебно-методические материалы для индивидуальной работы обучающихся на уроке или для выполнения домашних заданий предоставляются им в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

2.8. Образовательное учреждение предоставляет обучающимся право бесплатного пользования средствами обучения и воспитания для работы в образовательном учреждении в ходе образовательного процесса.

2.9. В конце учебного года, завершающего изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учебники, учебные пособия, рабочие тетради и учебно-методические материалы возвращаются обучающимся в библиотеку ГБОУ школа №582 по графику, утвержденному директором образовательного учреждения. График приема учебников библиотекой доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

2.10. В случае перехода обучающегося в течение учебного года в другое образовательное учреждение учебники, учебные пособия, рабочие тетради и учебно-методические материалы, предоставленные ему в личное пользование

ГБОУ школа №582, возвращаются в библиотеку школы. Библиотекарь выдает обучающемуся обходной лист с отметкой об отсутствии задолженности, который передается обучающимся секретарю образовательного учреждения.

2.11. Утрата, порча учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов библиотеки ГБОУ школа №582 предусматривают возмещение ущерба, причиненного библиотеке, в полном объеме. За вред, причиненный обучающимся, отвечают его родители (законные представители), если не докажут, что вред возник не по его вине. Вред, причиненный библиотеке, возмещается заменой испорченных и утраченных учебников, учебных пособий и т.д. такими же копиями или изданиями, признанными библиотекой равноценными.

3. Права и обязанности обучающихся.

3.1. Обучающиеся имеют право:

- бесплатно получать в пользование на период изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учебники, учебные пособия, рабочие тетради и учебно-методические материалы;
- бесплатно пользоваться средствами обучения и воспитания для работы в образовательном учреждении в ходе образовательного процесса.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- своевременно, в соответствии с графиком получать учебники, учебные пособия, рабочие тетради и учебно-методические материалы в библиотеке школы;
- своевременно после окончания срока изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), в соответствии с графиком до 1 июня текущего года возвращать учебники, учебные пособия, рабочие тетради и учебно-методические материалы в библиотеку;
- содержать учебники, учебные пособия, рабочие тетради и учебно-методические материалы в чистоте, относиться к ним бережно (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц), защищать от порчи и повреждения.

4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право в случае возникновения конфликтной ситуации, связанной с предоставлением учебников, учебных пособий обучающимся, обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору ГБОУ школа №582.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- контролировать своевременность получения из библиотеки и возвращения в библиотеку школы обучающимися учебников, учебных пособий, рабочих тетрадей и учебно-методических материалов;
- обеспечить условия и контролировать сохранность учебников, учебных пособий, рабочих тетрадей и учебно-методических материалов в период изучения обучающимся соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

5. Обязанности администрации образовательного учреждения, классных руководителей, органов самоуправления школы.

5.1. Неукоснительно исполнять настоящее Положение.

5.2. Осуществлять мониторинг обеспеченности образовательной деятельности обучающихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами.

5.3. Обеспечить недопущение использования учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов, не включенных в федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

5.4. Довести настоящее Положение до сведения всех работников образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся.

5.5. Осуществлять постоянный контроль за соблюдением в образовательном учреждении настоящего Положения участниками образовательных отношений в рамках своей компетенции.

5.6. Своевременно рассматривать все обращения родителей (законных представителей), связанные с нарушением настоящего Положения, по результатам рассмотрения принимать конкретные меры.